



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 21 del 14-01-2021

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 6 DEL 14-01-2021

Oggetto: Servizio Firma digitale per la dipendente comunale Sig.ra Di Vittorio Priscilla. - Affidamento del servizio ed impegno di spesa in favore della ditta ActaInfo, con sede in Roseto Degli Abruzzi (TE).

L'anno duemilaventuno addì quattordici del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

PREMESSO che per l'Ente e soprattutto per la Sig.ra Di Vittorio Priscilla, dipendente del Comune di Valle Castellana, è necessaria la dotazione della SimCard Firma Digitale per la firma in formato digitale dei documenti;

SENTITA in merito la ditta Actainfo s.a.s. di Roseto degli Abruzzi (TE), in qualità di partner del Conservatore Aruba Pec SpA accreditato dall'AGID, già affidataria del servizio di conservazione su piattaforma web DOCFLY delle classi documentali;

VISTO il preventivo di spesa n. 00017/E21 rimesso dalla ditta Actainfo s.a.s. di Roseto Degli Abruzzi (TE) dell'importo di € 108,58 Iva inclusa, di cui € 89,00 per imponibile ed € 19,58 per Iva al 22%, prot. n. 270 del 13.01.2021;

RITENUTO congruo il prezzo offerto, si ritiene opportuno affidare tale servizio alla suddetta ditta mediante affidamento diretto;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 4 del 26/01/2013, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

CONSIDERATO che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale “ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ”;

RILEVATO, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

VISTI:

- l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, il quale ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali al **31 gennaio 2021**;

- L'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, secondo il quale “in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2020 gli enti locali gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2020-2022 per l'annualità 2021;

RICHIAMATO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il comma 5 del suddetto art. 163 del Tuel novellato che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

1. tassativamente regolate dalla legge;
2. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
3. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

VISTO che per le ragioni sopra esposte occorre impegnare la somma di € 108,58 necessaria per la spesa in questione;

VISTO il CIG: ZBC302D6B6;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. di approvare ed autorizzare, per le motivazioni in premessa esplicitate, l'affidamento diretto del servizio relativo alla SimCard Firma Digitale per il la Sig.ra Di Vittorio Priscilla, dipendente del Comune di Valle Castellana in favore della ditta Actainfo di Addari Igino s.a.s. con sede in Via Nazionale n. 39 a Roseto degli Abruzzi (TE), C.F. e P.I. 01901750677, dietro compenso di € 108,58 IVA inclusa;
3. di approvare il preventivo di spesa n. 00017/E21 rimesso dalla ditta Actainfo s.a.s. di Roseto Degli Abruzzi (TE) dell'importo di € 108,58 Iva inclusa, di cui € 89,00 per imponibile ed € 19,58 per Iva al 22%;
4. di impegnare la somma complessiva di € 108,58 Iva inclusa per i motivi di cui in narrativa in favore della ditta Actainfo di Addari Igino s.a.s. con sede in Via Nazionale n. 39 a Roseto degli Abruzzi (TE), C.F. e P.I. 01901750677;
5. di imputare la suddetta spesa di € **108,58** sul PEG dotazione 2021 come dal prospetto contabile che segue:

ANNO	CODICE BILANCIO		
2021	01.08-1.03.02.19.000		
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
122.1		SPESE GENERALI PER L'INFORMATICA PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZI GENERALI	€ 108,58
TIPO ACC/IMP.	N. ACC./IMP	N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
		/ Bilancio Comunale	

6. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testè citati come stabilito dalla vigente normativa dietro presentazione di regolare fattura per il servizio offerto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni